

ALLEGATO AL DOCUMENTO DEL CONSIGLIO DELLA CLASSE : 5°ACAT

ANNO SCOLASTICO: 2021/2022

DISCIPLINA: LINGUA INGLESE

Prof.: Mariella Longobardi

Tempi previsti dai programmi ministeriali: ore settimanali 3 totale annuo 99

Ore effettivamente svolte: 77 Lingua Inglese: 68; Ed.Civica: 9

1. ATTIVITA' DIDATTICA – TIPOLOGIA:

- Lezione frontale
- Discussione collettiva
- Ricerca guidata
- Risoluzione di esercizi di diverso livello di difficoltà
- Lezioni online (collegamento meet)
- Ricerca individuale
- Attività di laboratorio linguistico

2. STRUMENTI, METODI E STRATEGIE DIDATTICHE PER IL CONSEGUIMENTO DEGLI OBIETTIVI :

- Libri di testo
- Schemi ed appunti personali
- Schemi e materiali forniti dal docente
- Personal computer
- Audiovisivi in genere
- Siti web istituzionali

3. STRUMENTI UTILIZZATI PER LA VERIFICA DELL'APPRENDIMENTO:

- Indagine in itinere con verifiche informali
- Interrogazioni orali
- Sviluppo di progetti e presentazioni
- Prove strutturate e semi strutturate
- Relazioni individuali
-

4. EVENTUALI FATTORI CHE HANNO OSTACOLATO IL PROCESSO DI INSEGNAMENTO-APPRENDIMENTO:

Nulla da segnalare

5. OBIETTIVI RAGGIUNTI DALLA CLASSE:

- A. Interesse e impegno nella partecipazione al dialogo educativo, organizzazione e metodo di studio:** l'interesse e l'impegno sono stati mediamente sufficienti; il lavoro in classe è stato generalmente poco collaborativo, in quanto una buona parte degli allievi tendono ad avere un atteggiamento passivo e poco propositivo, e dimostrano poca autonomia e intraprendenza nell'affrontare l'impegno scolastico; la classe è stata mediamente puntuale nell'adempimento dei propri compiti, anche se l'impegno è in alcuni casi molto differenziato e non sempre adeguato. Il metodo di studio, maturato nel corso del percorso triennale, risulta mediamente adeguato per quasi tutti gli alunni.
- B. Attitudine alla disciplina:** molto buona per pochi elementi, mediamente sufficiente
- C. Interesse per la disciplina:** l'interesse dimostrato è stato mediamente discreto in classe e durante le attività proposte
- D. Impegno nello studio:** l'impegno nello studio è stato molto differenziato, in alcuni casi non adeguato, ma mediamente sufficiente

6. PERCORSO FORMATIVO: Moduli o argomenti svolti nella disciplina con i relativi contenuti

<i>Titolo del modulo</i>	<i>ore</i>	<i>Contenuti e argomenti del modulo</i>
EDUCAZIONE CIVICA 1. CV and formal communication	9	Soft skills vs hard skills; How to write a CV and a cover letter
2. Historical events of the Western World	14	The origins of American culture; the landmarks of XX century; presenting an historical event
3. Great personalities of the XX century	15	Gandhi and the theory of Non-violence; J.F.Kennedy and the policy of Detente; MLK for Black People's Civil Rights in the US; N.Mandela for the Independence of South Africa
4. Famous Buildings – The History of Architecture	12	Architectural Elements; A brief history of Architecture; Famous buildings and Architects of the XIX and XX Century; building elements and plants; presenting a building in its technical and architectural features; criteria for a professional presentation; preparazione prove INVALSI
5. The World around us - community life	10	Making school meaningful; A community project; Life of Aborigines
6. Reliable Sources	8	The media and the news; Digital footprint: tweeted out of a job; preparazione all'esame

7. LIVELLI SPECIFICI DI APPRENDIMENTO MEDIAMENTE RAGGIUNTI NELLA DISCIPLINA:

Descrizione degli obiettivi in termini di conoscenze, competenze, capacità disciplinari

Conoscenze, intese quali possesso di contenuti dichiarativi e procedurali; **competenze**, intese come capacità/abilità operative-applicative contestualizzate; **capacità** intese come capacità critiche e rielaborative

COMPETENZE

Gli studenti sono in grado di:

- padroneggiare una lingua straniera per scopi comunicativi, utilizzando linguaggi settoriali per interagire in diversi ambiti e contesti di studio e lavoro –Livello B2 padronanza del Quadro Comune Europeo di Riferimento Lingue
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete
- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali

ABILITA'

Gli studenti sono in grado di:

- Essere in grado di seguire una conferenza o una presentazione inerenti alla propria specializzazione a condizione che la tematica sia familiare e la struttura sia semplice e chiara
- Essere in grado di capire discussioni inerenti la propria specializzazione
- Essere in grado di leggere e capire articoli e resoconti su problemi di attualità nei quali gli autori sostengono punti di vista specifici
- Essere in grado di capire in dettaglio testi su temi che rientrano nell'ambito del proprio campo di specializzazione
- Essere in grado di esporre in forma scritta indicando i motivi pro e contro un determinato punto di vista
- Essere in grado di ideare e realizzare testi multimediali su tematiche di studio e professionali
- Essere in grado di utilizzare le reti e gli strumenti informatici nelle attività di studio e di ricerca
- Utilizzare termini tecnici e scientifici

CONOSCENZE

Gli studenti conoscono:

- Lessico e fraseologia idiomatica frequenti relativi ad argomenti relativi alla specializzazione.
- Strategie per la comprensione globale e selettiva di testi orali e scritti (note-taking, answer questions, ...)

Strategie per la comprensione dettagliata di un testo (prevedere il contenuto, ricerca di parole chiave, riconoscere le parti del discorso)

Strutture linguistiche:

Tutte quelle previste per il triennio

Uso di powerpoint e strumenti simili

Saperi essenziali: criteri per la redazione di un rapporto o di una relazione

Tecniche compositive per diverse tipologie di produzione scritta.

Fonti dell'informazione e della documentazione.

Caratteristiche che contraddistinguono il linguaggio settoriale di indirizzo.

Libro di Testo utilizzato : Insight Upper-Intermediate, Wildman-Bedall, Oxford University Press

Gorizia, li 11/05/2022

Il docente prof Mariella Longobardi

Firma per accettazione di due rappresentanti degli studenti

.....

.....